

**VERBALE DEL COLLEGIO DEI DOCENTI UNITARIO
DELL'ISTITUTO COMPRENSIVO CURTATONE
a.s. 2023-2024**

Il giorno 01 settembre 2023 alle ore 15.00, in modalità a distanza tramite piattaforma Microsoft Teams, si riunisce il CDU dell'Istituto Comprensivo, presieduto dal Dirigente Daniele Galani, per discutere il seguente ordine del giorno:

1. Saluto del Dirigente e accoglienza dei nuovi docenti;
2. Approvazione verbale seduta precedente;
3. Calendario scolastico 2023-2024;
4. Calendario degli impegni di inizio settembre;
5. Delibera collegio docenti sulla suddivisione in periodi dell'anno scolastico;
6. Organigramma: collaboratori del DS, referenti di plesso, commissioni, referenti e incarichi a.s. 2023/24 (proposte e disponibilità);
7. Funzioni strumentali: designazione e nomina;
8. Autorizzazione all'esercizio della libera professione;
9. Patto educativo di corresponsabilità a.s. 2023-2024;
10. Formazione docenti a.s. 2023-2024;
11. Progetti di istituto da inserire nel PTOF a.s. 2023-24: scadenza candidature;
12. Progetti Cooperativa Gulliver a.s. 2023-24;
13. Varie ed eventuali.

Le firme di presenza sono registrate attraverso la compilazione di un modulo Google. (Assente Prof. Bene Nunzia)

Verbalizza l'ins. Elisa Pincella

1. Saluto del dirigente e accoglienza nuovi docenti

Il dirigente saluta tutti i nuovi docenti, sia quelli neo immessi in ruolo che sono 14, sia quelli nominati ieri a tempo determinato, tramite GPS. La maggior parte dell'organico è completo, anche se alcuni hanno tempo fino a lunedì per prendere servizio e sarà da vedere se rinunceranno.

Il prossimo collegio si nomineranno i tutor per i neo immessi.

2. Approvazione verbale seduta precedente

Il verbale della seduta precedente viene approvato a maggioranza. La votazione viene effettuata tramite invio Modulo Google (**delibera n.1**).

3. Calendario scolastico 2023/2024

Il calendario scolastico deliberato a fine giugno si trova sul sito: la scuola dell'infanzia inizierà il 2 di ottobre con l'orario pomeridiano, mentre la scuola primaria e secondaria inizieranno l'orario completo il 25 settembre.

Come si può vedere le proposte fatte dal collegio docenti in merito ai giorni di sospensione sono state accettate. Il dirigente chiede di valutare il funzionamento delle nuove organizzazioni orarie alla scuola primaria per capire cosa sia eventualmente da rivedere i prossimi anni.

4. Calendario degli impegni di inizio settembre

Il calendario degli impegni è stato già condiviso tramite le circolari si invita i docenti a prenderne visione.

5. Delibera collegio docenti sulla suddivisione in periodi dell'anno scolastico

La suddivisione della suddivisione a quadrimestri è approvata a maggioranza. La votazione viene effettuata tramite invio Modulo Google (**delibera n.2**).

6. Organigramma: collaboratori del DS, referenti di plesso, commissioni, referenti e incarichi a.s. 2023/24 (proposte e disponibilità)

Per quanto riguarda i collaboratori il dirigente conferma le figure Mango Rossella e Pincella Elisa, così come la coordinatrice dell'infanzia Paola Ciceri e se non ci sono richieste diverse si confermano anche i referenti di plesso ancora presenti nell'istituto, salvo alcuni problemi di cui si discuterà in altra sede.

Quest'anno non saranno nominati i referenti COVID.

7. Funzioni strumentali: designazione e nomina

Il dirigente chiede eventuali candidature dirette per le figure strumentali, che non diano disponibilità di conferma.

L'ins Belli non conferma la sua disponibilità come funzione strumentale dell'area PTOF e RAV, così come le docenti Castagna e Cremonesi per l'area disagio, dato che hanno già rassegnato le loro dimissioni.

Per l'area PTOF si candida l'ins Artoni Matteo, mentre per l'area disagio si candida la professoressa Leone Stella Anna. Il dirigente chiede di riflettere su un'eventuale candidatura anche da parte di un docente della primaria.

Per la funzione strumentale H, al posto dell'ins.Torelli che è andato in pensione, si candida la professoressa Bigi Elena, che chiede però aiuto per coordinare soprattutto infanzia e primaria.

Si confermano Mortara Davide come figura strumentale per la legalità e Cortelazzi Barbara per l'area salute.

L'ins. Pincella ricorda che è necessario candidarsi anche per la commissione continuità e che sarebbe il caso che qualcuno si candidasse come referente. Il dirigente a proposito di questo ricorda che è necessario occuparsi dell'orientamento in ingresso dalla scuola primaria alla scuola secondaria, organizzando incontri ancora in novembre.

Rossi Marina si candida per la commissione continuità, si chiede però candidati dall'infanzia, della prima e della quinta della primaria e candidati della secondaria. Per le classi quinte della scuola primaria si candida la maestra Goreri Sabrina per la secondaria si candida Pagliarin Francesca anche come referente.

Le candidature per le commissioni devono avvenire entro il 10 settembre.

Le nomine delle candidature dirette avvenute nel collegio sono approvate a maggioranza. La votazione viene effettuata tramite invio Modulo Google (**delibera n.3**)

8. Autorizzazione all'esercizio della libera professione

Per farsi autorizzare per la libera professione o un incarico non incompatibile è necessario compilare e inviare in segreteria il modulo che si trova sulla modulistica del sito, il quale è in aggiornamento e come si può vedere ha una nuova veste.

9. Patto educativo di corresponsabilità a.s. 2023-2024

Il patto educativo di corresponsabilità se non vengono proposte variazioni sarà approvato in consiglio di istituto il giorno 11 e allegato al registro perché i genitori possano fare la spunta per presa visione.

10. Formazione docenti a.s. 2023-2024

La formazione che faremo sicuramente, di cui è già stata data conferma è quella di matematica di cui trovate il progetto nel materiale del collegio. La data fissata è sabato 14 ottobre e durerà 8 ore, per un totale di 35 persone.

Verrà preparato un modulo di adesione definitivo, in modo tale da potersi iscrivere.

11. Progetti di istituto da inserire nel PTOF a.s. 2023-24: scadenza candidature

I progetti proposti dai vari plessi da allegare nel PTOF vanno presentati entro il 30 settembre.

12. Progetti Cooperativa Gulliver a.s. 2023-24

I progetti della cooperativa Gulliver dello scorso anno, che sono stati allegati nei materiali per il collegio docenti, verranno riproposti con qualche variazione anche quest'anno. Siccome non è possibile svolgere i progetti in tutte le classi, quest'anno verrà data precedenza alle classi che lo scorso anno non hanno svolto i progetti.

13. Varie ed eventuali

Il dirigente comunica che per l'organico docente sono stati confermati i numeri comunicati a maggio.

Per quanto riguarda gli alunni, alla scuola primaria si registrano 16 alunni in classe prima a Buscoldo, 20 iscritti in 1A tempo normale e 19 alunni iscritti in 1B a tempo pieno a San Silvestro, 20 alunni iscritti in prima a Montanara e 21 iscritti in 1A e 20 alunni in 1B nelle due prime al tempo pieno a Levata. Il totale è 593 con due ingressi non ancora registrati, perciò si arriverà a 595, con una riduzione di 4 alunni.

Alla scuola dell'infanzia si ha un totale di 312 alunni ad oggi, rispetto allo scorso anno sono 13 alunni in meno.

La scuola secondaria ha un totale di 345 alunni, con una riduzione di 15 alunni.

Il totale ad oggi è di 1253 alunni, lo scorso anno erano 1285, con un calo di 32 alunni.

Con questo organico quasi del tutto completo siamo in grado di rispettare le scadenze presenti sul calendario scolastico per quanto riguarda l'orario ridotto.

Viene riportato quanto accaduto nella scuola primaria di Levata e la scuola dell'infanzia di Eremo. Nella prima ci sono stati danni alle tegole per questo si è allagata l'aula: sono intervenuti in due giorni e hanno ripristinato quella che era la copertura di circa 200 tegole e devono finire di sistemare la parte interna. Inoltre, a causa dei lavori della mensa devono finire di ultimare i lavori di rifinitura delle finestre della classe dove esse sono state spostate. La scuola è stata ispezionata dall'RSPP e verrà ridefinito il piano di emergenza a causa di questi lavori e verranno poste delle barriere per isolare l'area cantiere.

Per quanto riguarda la scuola dell'infanzia di Eremo è stato comunicato che si interverrà sulle infiltrazioni che si sono verificate.

L'ins Ferrari, visto che è stato chiesto di non fare alla primaria di Levata, lo stesso giorno della primaria di Buscoldo, chiede di poter svolgere il rientro il lunedì. Il Dirigente comunica che la cooperativa aveva chiesto il mercoledì per motivi di menu, il maestro conferma di avere sentito la cooperativa la quale ha confermato che non hanno nessun problema, quindi la proposta che verrà fatta al CDI per l'approvazione è quella del lunedì.

L'autorizzazione per mangiare in classe verrà chiesta in deroga al fatto che sia un fatto transitorio, data la mensa in costruzione, ma si raccomanda di specificare che non mangeranno tutti contemporaneamente, perché dovranno aspettare che le aule vengano pulite. La comunicazione ufficiale verrà effettuata dopo l'approvazione del Consiglio di Istituto, inoltre il Comune deve comunicare gli iscritti al servizio mensa, questo perché non è obbligatoria per il tempo normale. La scelta non può essere modificata durante l'anno. Il Comune attiverà il corso di inglese a Montanara nei giorni in cui non ci saranno i due pomeriggi nei due plessi.

Nel periodo di orario ridotto il Comune ha attivato il servizio di sostegno alle famiglie aperto agli alunni del tempo pieno a cui sono iscritti un centinaio di alunni tra Levata e San Silvestro, mentre per il servizio di sorveglianza durante l'anno ci sono una decina di iscritti a San Silvestro e qualcuno in più a Levata. Sono state fissate solo due uscite di questi servizi.

Si sta valutando se sia possibile attivare il tempo pieno anche alla scuola primaria di Montanara, non c'è la possibilità di attivare due corsi a tempo pieno a Levata in modo continuativo.

Durante il CDO della scuola primaria si rivedrà la situazione delle due prime di Levata, ma il dirigente comunica di non aver accettato nuove iscrizioni al tempo pieno.

L'organico della secondaria quest'anno è stato stabilizzato, ma il dirigente comunica che è stato fatto un grosso taglio su sostegno, dall'ufficio scolastico territoriale: ci hanno comunicato che il calcolo è stato fatto con rapporto di un insegnante ogni due alunni certificati comma 3 e un insegnante ogni 4 alunni certificato comma 1, per i casi in via di accertamento non ancora ufficialmente certificati, se il verbale arriverà sarà necessario aspettare le eventuali deroghe, se ci saranno. Le ore di educatori saranno le solite 100 che saranno spalmate sui casi che ne hanno fatto richiesta a giugno nel GLO, attendiamo le assegnazioni di questi educatori da parte del Comune.

Per la scuola secondaria è stato richiesto l'utilizzo del palazzetto al Boschetto come lo scorso anno, mentre per la scuola primaria di Levata è stato chiesto l'utilizzo del palazzetto della polisportiva e gli accompagnatori per raggiungerlo

Il Comune ci ha già preavvisato un taglio per quanto riguarda il diritto allo studio.

Nel prossimo collegio definiremo i tempi per l'organizzazione delle uscite, tenendo presente che lo scorso anno la scuola ha dovuto integrare quasi 5000 euro per il trasporto.

In questi giorni stanno arrivando gli arrendi del PON per l'infanzia, la consegna verrà ultimata successivamente. Questo ha creato un po' di confusione nei plessi.

Per quanto riguarda il PNRR per la primaria e la secondaria il termine per l'ordine è il 30 settembre, mentre le consegne è la fine dell'anno scolastico.

Il dirigente comunica di aver chiesto l'utilizzo del Teatro Verdi per fare i collegi unitari in presenza.

La seduta è tolta alle ore 17,00.

La verbalizzante
Elisa Pincella

Il Dirigente scolastico
Daniele Galani